

ПРОТОКОЛ №1

собрания уполномоченных членов СТ «Птичь-82»

СТ «Птичь-82»

16 мая 2026г.

Форма проведения собрания: очная.

Место проведения собрания: территория СТ «Птичь-82».

Время начала собрания: 12-00

Время окончания собрания: 13-45

Присутствовали на собрании:

Председатель правления СТ: Амелько А.В.

Члены правления: Карась И.Я., Ханкевич В.К., Бранкевич И.Н.

Члены ревизионной комиссии: Пархимович С.В., Воробей О.А.,
Купреева С.Н.

Уполномоченные члены товарищества (13 человек из 17): Чулочникова Н.Л., Зуб Е.М., Курлович А.М., Бачило Л.В., Воробьев И.О., Гавриленко Л.И., Бартош Е.Н., Нарейко А.Н., Савченко В.М., Гончар Ю.Г., Терляева О.А., Олешкевич В.И., Латушкина З.П. К протоколу прилагается список с личными подписями уполномоченных членов товарищества, принявших участие в собрании.

Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня для проведения собрания уполномоченных СТ «Птичь-82» – имеется.

Собрание – правомочно.

Председатель собрания: Ханкевич Владимир Константинович.

Секретарь собрания: Воробей Оксана Алексеевна.

Повестка дня:

1. Информирование об основных моментах совещания председателей СТ в Пережирском с/с.

2. Отчет ревизионной комиссии по результатам проверки хозяйственной деятельности СТ в период с 01.04.2025г. по 31.03.2026г.

3. Рассмотрение и утверждение сметы расходов и размера взносов на 2-4 кварталы 2026г. и 1 квартал 2027г. Установление тарифа на электроэнергию с 01.03.2026г.

4. Рассмотрение предложений правления:

- установка контейнера для крупногабаритного мусора;
- замена водопровода на пластиковый;
- установка видеокамеры для контроля по выбросу мусора;
- чистка колодца.

5. Разное.

Ход собрания и принятые решения:

Перед началом собрания выступил председатель правления Амелько А.В. с предложением избрать председателя собрания и секретаря собрания. Поступили

предложения избрать председателем собрания – Ханкевича В.К. и секретарем собрания – Воробей О.А.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: Избрать председателем собрания – Ханкевича В.К., секретарем — Воробей О.А.

По первому вопросу слушали председателя правления Амелько А.В., который проинформировал об основных вопросах, которые были подняты на совещании председателей садоводческих товариществ в Пережирском сельсовете 27 марта 2026 г. Помимо представителей Пуховического райсполкома на собрании присутствовали представители МВД, МЧС, Центра гигиены и эпидемиологии, ЭкоВторСнаба.

— Представители МВД проинформировали, что в зимний период практически не было краж ввиду особо снежной зимы, а если и были, то раскрывались по «горячим следам». Также настоятельно рекомендовали производить установку систем круглосуточного видеонаблюдения на территориях садоводческих товариществ с целью предотвращения правонарушений.

— Сотрудники МЧС предупредили о недопустимости выжигания сухой растительности на участках в садоводческих товариществах. Сжигание мусора на приусадебном участке допускается при соблюдении следующих правил безопасности: – сжигать прошлогодний мусор можно лишь в безветренную погоду, на безопасном расстоянии от построек; – процесс сжигания должен непрерывно контролироваться; – для сжигания мусора лучше использовать металлическую емкость, если ее нет – кострище должно быть окопано; – рядом должны находиться средства пожаротушения: ведро с водой, лопата, песок или огнетушитель; – не допускается привлечение к процессу детей и использование для розжига легковоспламеняющихся жидкостей.

— Представители центра гигиены и эпидемиологии проинформировали о том, что зона уборки территории от мусора за забором садоводческого товарищества увеличена до 100 метров от границы забора и подлежит обязательной регулярной уборке. В противном случае, при обнаружении нарушений, товарищество будет привлечено к административной ответственности и наложению штрафа.

— Представители УП «ЭкоВторСнаб» проинформировали о необходимости организации в товариществах отдельного сбора вторично перерабатываемых ресурсов (стекло, пластик, бумага). А также напомнили, что крупногабаритный мусор и отходы растительности (ветки, трава, яблоки и др.) утилизируются отдельно, выбрасывать их в обычные контейнеры для бытовых отходов строго запрещено и грозит штрафом.

Амелько А.В. предложил уполномоченным членам проинформировать членов товарищества о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности, а также предупредить об уборке мусора за забором собственников тех участков, которые граничат с общим забором товарищества. В случае необходимости, рассмотреть вопрос на Правлении по организации субботника по

уборке территории за забором и в местах общего пользования (хоздворе). Указал на недопустимость выброса растительных остатков на хоздворе.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: принять к сведению информацию представителей служб района, уполномоченным членам проинформировать остальных членов товарищества о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности, а также предупредить об обязательной уборке мусора за забором собственников тех участков, которые граничат с общим забором товарищества. При необходимости, организовать субботник.

По второму вопросу выступила член ревизионной комиссии Пархимович С.В. с отчетом о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности садоводческого товарищества «Птичь-82» за период с 01.04.2025г. по 31.03.2026г. Проверка осуществлялась в период с 09.04.2026г. по 09.05.2026г. Кратко проинформировала о расходах и доходах садоводческого товарищества в проверяемый период, а также о выполненных хозяйственных работах в 2025г. (замена сезонного водопровода, покраска ворот, покос травы в местах общего пользования, устройство крыши над скважиной). Отметила, что все доходы и расходы Товарищества подтверждены документально, недостачи либо излишки денежных средств в кассе и на расчетном счете не установлены, налоги от ФОТ штатных сотрудников исчислены правильно и перечислены в сроки, установленные законодательством, проведенные оплаты подтверждаются первичными документами, нарушений финансовой дисциплины со стороны председателя и казначея Товарищества не выявлено. По результатам проверки замечания отсутствуют. Превышения затрат по отдельным статьям сметы обоснованы, общая сумма расходов по смете не превысила планируемую. А также ознакомила участников собрания с рекомендациями ревизионной комиссии:

1. Определить размер ставки сотрудников Товарищества по штатному расписанию.
2. Назначить ответственное лицо за ведение табеля учета рабочего времени.
3. Выплатить Амелько А.В. за покос травы в период с мая по октябрь 2025 года на основании предоставленных документов по цене за 1 сотку согласно расчету в протоколе заседания правления №3 от 05.07.2025.
4. Рекомендовать собранию определить размер поощрения членов правления за проведенную работу по замене труб по улице Урожайная и покраске въездных ворот (3 единицы).
5. Остаток денежных средств на конец отчетного периода не учитывать при расчете сметы расходов на 2-4 квартал 2026 года и 1 квартал 2027 года для создания резерва.
6. Разрешить перераспределение денежных средств по статьям сметы с целью повышения эффективности деятельности Товарищества.
7. Рекомендовать членам правления осуществить сбор информации о наличии у членов Товарищества счетчиков электроэнергии с истекшим сроком поверки.

8. Усилить контроль за своевременной оплатой потребленной членами Товарищества электроэнергии, рекомендовать в дачный период (с апреля по октябрь) производить в обязательном порядке ежемесячные платежи за электроэнергию.

Пархимович С.В. предложила собранию обсудить и принять решения по каждому пункту рекомендации.

По п.1 рекомендаций для определения среднесписочной численности сотрудников при подаче отчетности 4-фонд и для ведения табеля учета рабочего времени Пархимович С.В. предложила установить следующие размеры ставок для штатных сотрудников садоводческого товарищества, работающих по внешнему совместительству:

Председатель СТ – 0,5 ставки в летний период; 0,25 ставки в зимний период.

Казначей – 0,5 ставки.

Сторож – 0,25 ставки.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: установить следующие размеры ставок для штатных сотрудников садоводческого товарищества, работающих по внешнему совместительству, без изменения окладов:

Председатель СТ – 0,5 ставки в летний период; 0,25 ставки в зимний период.

Казначей – 0,5 ставки.

Сторож – 0,25 ставки.

По п.2 рекомендаций. В ходе обсуждения вопроса по ведению табеля учета рабочего времени, с учетом того, что все должностные обязанности сотрудников прописаны в срочных трудовых договорах, а оклады определены сметой расходов, которая утверждается или на общем собрании, или на собрании уполномоченных, а также принимая во внимание комбинированные условия труда председателя и казначея, пришли к общему мнению, что табель учета рабочего времени вести нецелесообразно.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: табель учета рабочего времени не вести.

По п.3. рекомендаций. Собрание приняло во внимание, что работы по покосу травы в местах общего пользования за период с мая по октябрь 2025 г. были выполнены Амелько А.В. в полном объеме. Поступило несколько предложений по выплате вознаграждения за выполненные работы. Ханкевич В.К. озвучил ситуацию о невозможности заключения договора с ИП Амелько А.В. на покос травы, так как это противоречит законодательству. Пархимович С.В. предложила оплатить работы Амелько А.В. как физическому лицу по цене за 1 сотку согласно расчету в протоколе заседания правления №3 от 05.07.2025. Савченко М.В. проинформировал, что в настоящее время за покос 1 сотки просят 15,00 - 20,00 белорусских рублей на руки. Курлович А.М. предложил выплатить Амелько А.В. вознаграждение в сумме, предусмотренной сметой – 400,00 бел.

руб. Ханкевич В.К. предложил выплатить вознаграждение в размере 400,00 бел. руб. с учетом удержания налогов (в ФЗСН - 11% и Белгосстрах - 0,37%). В ходе обсуждений было принято решение выплатить Амелько А.В. за покос травы вознаграждение в размере 355,00 бел. руб. и премию в размере 50,00 бел. руб.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: выплатить Амелько А.В. за покос травы вознаграждение в размере 355,00 бел. руб. и премию в размере 50,00 бел. руб.

По п.4. рекомендаций. Предложили выплатить вознаграждение членам Правления (Ханкевич В.К., Карась И.Я., Бранкевич И.Н., Хмелевский В.М., Бабок А.В.) по 50,00 бел. руб. за активную помощь в хозяйственной деятельности товарищества в 2025г. Казначей СТ «Птичь-82» предложила премировать членов ревизионной комиссии в размере 100,00 бел. руб. каждому за проверку финансово-хозяйственной деятельности садоводческого товарищества «Птичь-82» за период с 01.04.2025г. по 31.03.2026г. и подготовку отчета.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: выплатить вознаграждение в размере 50,00 бел. руб. членам Правления: Ханкевич В.К., Карась И.Я., Бранкевича И.Н., Хмелевский В.М., Бабок А.В.; выплатить вознаграждение в размере 100,00 бел. руб. членам ревизионной комиссии: Пархимович С.В., Воробей О.А., Купреевой С.Н.

По пп.5-8 рекомендаций поступило предложение принять рекомендации в полном объеме.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: Остаток денежных средств на конец отчетного периода не учитывать при расчете сметы расходов на 2-4 квартал 2026 года и 1 квартал 2027 года для создания резерва. Разрешить перераспределение денежных средств по статьям сметы с целью повышения эффективности деятельности Товарищества. Правлению СТ осуществить сбор информации о наличии у членов Товарищества счетчиков электроэнергии с истекшим сроком поверки и усилить контроль за своевременной оплатой потребленной членами Товарищества электроэнергии. Рекомендовать в дачный период (с апреля по октябрь) производить в обязательном порядке ежемесячные платежи за электроэнергию.

Поступило предложение отчет ревизионной комиссии по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности садоводческого товарищества «Птичь-82» за период с 01.04.2025г. по 31.03.2026г. утвердить.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: отчет ревизионной комиссии по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности садоводческого товарищества «Птичь-82» за период с 01.04.2025г. по 31.03.2026г. утвердить (отчет прилагается).

По третьему вопросу выступил Амелько А.В. Он проинформировал о значительном росте цен на вывоз мусора по сравнению с прошлым годом (+25%), о росте тарифа на электроэнергию, и предложил рассмотреть и обсудить

постатейно проект сметы на 2-4 кварталы 2026г. и 1 квартал 2027г. (прилагается к протоколу собрания), предварительно согласованный на заседании Правления СТ 01.05.2026г.

В части формирования фонда оплаты труда, Амелько А.В. предложил повысить оклад сторожу до 300,00 руб. в месяц (+23,00 бел. руб. к предыдущему окладу) с целью частичного возмещения потерь, вызванных инфляцией в 2025г. Данное предложение было решено вынести на отдельное голосование.

Голосовали: «За» - 10; «Против» - 3; «Воздержались» - 0.

Решение: установить сторожу должностной оклад с 01.04.2026г. по 31.03.2027г. в размере 300,00 бел. руб. в месяц.

Далее Амелько А.В. пояснил, по каким статьям сметы произошло превышение расходов и озвучил причины. Согласно предложенному проекту сметы расходов взнос с 1 сотки составит 12,86 бел. руб. Курлович А.М. предложил округлить взнос до 13,00 бел. руб. с сотки.

По формированию тарифа на электроэнергию выступила казначей Сугутова Е.В. Она проинформировала, что потери электроэнергии в 2025 году составили 3 041,00 кВт/ч (10,31% от общего количества электроэнергии, выставленной в счетах на оплату (32 531,00 кВт/ч)). На основании установленного тарифа для садоводческих товариществ (с 01.03.2026 - 0,3037 кВт/час) было предложено к тарифу на электроэнергию установить размер дополнительного вноса в размере 10% к действующему тарифу с целью возмещения расходов (потерь) товарищества по договору электроснабжения. Таким образом стоимость 1 кВт/ч составит 0,3340 бел. руб. Указанный порядок возмещения расходов учитывает дифференцированный подход пропорционально объему индивидуального потребления электроэнергии каждого члена товарищества в момент внесения платы за электроэнергию.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: при формировании членского взноса за 2-4 кварталы 2026 года и 1 квартал 2027 учитывать стоимость взноса с 1 сотки в размере 13,00 бел. руб. Пеню за 2 квартал 2026г. начислять с 01.06.2026г. При расчете за электроэнергию для погашения потерь установить дополнительный взнос в размере 10% к действующему тарифу на электроэнергию для садоводческих товариществ в момент внесения платы за электроэнергию, что составит 0,3340 бел. руб. за 1 кВт/ч.

По четвертому вопросу выступил Амелько А.В.

- По вопросу установки контейнера для крупногабаритного мусора председатель СТ проинформировал, что за апрель 2026 г. было вывезено 10 кубометров мусора на сумму 164,00 бел. руб., что по стоимости в разы превышает вывоз мусора за прошлые сезоны. Он отметил, что данный вопрос был рассмотрен на Правлении и в качестве решения было предложено организовать вывоз крупногабаритного мусора в конце сезона (сентябрь-октябрь) путем заказа специального контейнера. Данное предложение было вынесено на голосование.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: уполномоченным членам провести опрос среди членов СТ о потребности вывоза крупногабаритного мусора и предоставить информацию в Правление для определения даты заказа (предварительно сентябрь-октябрь 2026г.) и размера контейнера.

- По вопросу замены сезонного водопровода на пластиковый Амелько А.В. проинформировал, что в этом сезоне продолжатся работы по ул. Цветочной (уч.86-90) и по ул. Зеленой. Материалы для производства работ по ул. Цветочной приобретены в 2025г. посредством сбора целевого взноса, а по ул. Зеленой будут закуплены по факту мониторинга цен и выбора наиболее выгодного поставщика и исполнителя работ. Размер целевого взноса на замену водопровода будет определен на Правлении на основании полученных данных.

Дополнительно Правлением будет рассмотрен вопрос о замене центральной распределительной трубы совместно с СТ «Строймаш».

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: продолжить работы по замене сезонного водопровода на пластиковый по ул. Цветочной и ул. Зеленой. Правлению определить размер целевого взноса для замены сезонного водопровода по ул. Зеленой, выбрать поставщика материалов и исполнителя работ, а также рассмотреть вопрос целесообразности и стоимости замены центральной распределительной трубы совместно с СТ «Строймаш» и вынести вопрос на обсуждение общему собранию осенью 2026г.

- По вопросу установки видеокамеры для контроля за выбросом мусора председатель проинформировал, что ориентировочно стоимость качественной видеокамеры с записью на флэшкарту составит 300,00 бел. руб. Данный вопрос подлежит обсуждению и принятию решения на Правлении.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: Правлению принять решение о необходимости приобретения и установки видеокамеры при наличии свободных денежных средств.

- По вопросу очистки колодца Амелько А.В. пояснил, что чистка колодца – это необходимая процедура для поддержания качества воды и нормальной работоспособности. С годами на дне накапливается немалое количество отложений, которые портят воду и ухудшают ее поступление, что особенно ощутимо было в этом году. Швы между колец также разрушаются, что способствует проникновению дождевой и талой воды, которая несет загрязнения с поверхности. Стоимость работ по профессиональной очистке колодца с последующей сдачей анализа воды на качество предварительно составляет 1 500,00 бел. руб. Таким образом, целесообразно заранее произвести целевой сбор для выполнения вышеуказанных работ. Исходя из общего количества членов СТ (86 человек) размер целевого взноса составит 17,44 бел. руб. В ходе обсуждения данного вопроса поступило предложение округлить целевой сбор на чистку колодца до 20,00 бел. руб. с каждого члена и открыть сбор денежных средств. Чистку колодца запланировать на весну 2027г.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: Организовать целевой сбор на чистку колодца в размере 20,00 бел. руб. с каждого члена СТ. Чистку колодца запланировать на март-апрель 2027г. (до начала активного дачного сезона).

По пятому вопросу выступил председатель Правления Амелько А.В. Он проинформировал собрание о том, что поступило 3 заявления от членов Правления о выходе из его состава, а именно: от Хмелевского В.М. - по состоянию здоровья, от Бранкевича И.Н. - в связи с изменением графика работы, от Карась И.Я. - по личным обстоятельствам. Также он пояснил, что согласно Указу №155 от 30 мая 2023 г. «О садоводческих товариществах» в Правлении должно быть не менее 5 человек. В настоящее время в Правлении есть 3 действующих члена: Председатель правления – Амелько А.В. и два члена правления: Ханкевич В.К. и Бабок А.В. Для правомочности принятия решений Правлением необходимо избрать еще двух членов Правления. Пархимович С.В. предложила в правление Стефанович О.Н. Амелько А.В. предложил в качестве еще одной кандидатуры казначея СТ – Сугутову Е.В., что не противоречит п.50 Указа №155.

Голосовали: «За» - единогласно; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Решение: Избрать в члены Правления Стефанович О.Н. и Сугутову Е.В.

Приложения к протоколу:

1. Список уполномоченных с их личной подписью, присутствующих на собрании 16.05.2026г. на 2 л.
2. Отчет ревизионной комиссии по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности садоводческого товарищества «Птичь-82» за период с 01.04.2025г. по 31.03.2026г. на 9л.
3. Проект сметы расходов на 2-4 кварталы 2026г. и 1 квартал 2027г. на 1 л.
4. Утвержденная смета расходов на 2-4 кварталы 2026г. и 1 квартал 2027г. на 1л.

Председатель собрания



В.К. Ханкевич

Секретарь собрания



О.А. Воробей

ПРОЕКТ сметы СТ"ПТИЧЬ-82" на 2-4 кварталы 2026г. и 1 квартал 2027г.

Должность	Период, месяцы	Количество месяцев	Должностной оклад	ФОТ на 12 месяцев	Налоги на ФОТ на 12 месяцев			Итого ФОТ+налоги
					ФЗСН (11%)	БГС (0,37%)	Итого	
Председатель	апрель - ноябрь 2026г., март 2027г.	9	444,00	4 662,00	512,82	17,25	530,07	5 192,07
	декабрь 2026г., январь - февраль 2027г.	3	222,00					
Казначей	апрель 2026г. - март 2027г.	12	432,00	5 184,00	570,24	19,18	589,42	5 773,42
Сторож / уборка контейнерной площадки	ноябрь 2026г. - март 2027г.	5	300,00	3 600,00	396,00	13,32	409,32	4 009,32
	апрель - октябрь 2027г.	7	300,00					
ИТОГО:				13 446,00	1 479,06	49,75	1 528,81	14 974,81

Планируемые расходы на 2-4 кварталы 2026г. и 1 квартал 2027г.

Вывоз мусора (апрель-декабрь 2026г.)	1 300,00
Электроэнергия (резерв, уличное освещение, офис, колодец). Ориентировочный расход на освещение улиц в месяц 300 кВт/ч + 10% потери итого 330 кВт/ч в месяц *0,3037 *12= 1202,65 бел.руб. запас на рост тарифа/расхода электроэнергии = 397,35 бел.руб.	1 600,00
Оплата электроэнергии для водонапорной башни (май - октябрь 2026г.) - Строймаш	800,00
Поощрение активных членов СТ	500,00
Хознужды, в том числе оплата продления ЭЦП (электронной цифровой подписи)	650,00
Оплата договоров субподряда на выполнение мелких ремонтных работ (замену ламп уличного освещения, ремонт сезонного водопровода в местах общего пользования)	700,00
Оплата услуг банка	800,00
Непредвиденные расходы	700,00
Покос травы в местах общего пользования	500,00
ИТОГО	7 550,00

Расчетный период	апрель 2026г. - март 2027г. (12 месяцев)
Сумма предполагаемых расходов	22 524,81
Площадь всех участков	438,00
количество кварталов	4
Взносы с 1 сотки в квартал	12,86

5631,2025 в квартал

Для эффективной финансово-хозяйственной деятельности СТ в период с 01 апреля 2026 г. по 31 марта 2027 г., разрешить перераспределение денежных средств между статьями расходов утвержденной сметы, без увеличения запланированной суммы расходов.

УТВЕРЖДЕНО

Собранием уполномоченных членов
СТ "Птичь-82" от 16.05.2026г.

Смета расходов СТ"ПТИЧЬ-82" на 2-4 кварталы 2026г. и 1 квартал 2027г.

Должность	Период, месяцы	Количество месяцев	Должностной оклад	ФОТ на 12 месяцев	Налоги на ФОТ на 12 месяцев			Итого ФОТ+налоги
					ФЗСН (11%)	БГС (0,37%)	Итого	
Председатель	апрель - ноябрь 2026г., март 2027г.	9	444,00	4 662,00	512,82	17,25	530,07	5 192,07
	декабрь 2026г., январь - февраль 2027г.	3	222,00					
Казначей	апрель 2026г.-март 2027г.	12	432,00	5 184,00	570,24	19,18	589,42	5 773,42
Сторож / уборка контейнерной площадки	ноябрь 2026г. - март 2027г.	5	300,00	3 600,00	396,00	13,32	409,32	4 009,32
	апрель -октябрь 2027г.	7	300,00					
ИТОГО:				13 446,00	1 479,06	49,75	1 528,81	14 974,81

Планируемые расходы на 2-4 кварталы 2026г. и 1 квартал 2027г.

Вывоз мусора (апрель-декабрь 2026г.)	1 300,00
Электроэнергия (резерв, уличное освещение, офис, колодец). Ориентировочный расход на освещение улиц в месяц 300 кВт/ч + 10% потери итого 330 кВт/ч в месяц *0,3037 *12= 1202,65 бел.руб. запас на рост тарифа/расхода электроэнергии = 397,35 бел.руб.	1 600,00
Оплата электроэнергии для водонапорной башни (май - октябрь 2026г.) - Строймаш	800,00
Поощрение активных членов СТ	500,00
Хознужды, в том числе оплата продления ЭЦП (электронной цифровой подписи)	650,00
Оплата договоров субподряда на выполнение мелких ремонтных работ (замену ламп уличного освещения, ремонт сезонного водопровода в местах общего пользования)	700,00
Оплата услуг банка	800,00
Непредвиденные расходы	700,00
Покос травы в местах общего пользования	500,00
ИТОГО	7 550,00

Расчетный период	апрель 2026г. - март 2027г. (12 месяцев)
Сумма предполагаемых расходов	22 524,81
Площадь всех участков	438,00
количество кварталов	4
Взносы с 1 сотки в квартал, бел.руб.	12,86
По решению собрания уполномоченных членов СТ "Птичь-82" от 16.05.2026г. взнос с 1 сотки в квартал, бел.руб.	13,00

5631,2025 в квартал

Для эффективной финансово-хозяйственной деятельности СТ в период с 01 апреля 2026 г. по 31 марта 2027 г., разрешить перераспределение денежных средств между статьями расходов утвержденной сметы, без увеличения запланированной суммы расходов.